

*Dotyczy:* Zapytanie ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego

Prosimy o przedstawienie oferty handlowej na:

1. Dostawa pięć jednostek komputerowych;
2. Dostawa pięciu monitorów;
3. Dostawa systemu operacyjnego do w/w komputerów;
4. Dostawa jednego urządzenia wielofunkcyjne;
5. Dostawa jednego laptopa;
6. Dostawa trzech pakietów Microsoft Office.
7. Dostawa jednego projektora multimedialnego.

**Specyfikacja dostawy:**

1. Zestaw komputerowy wymagania minimalne:
  - a. Procesor: Intel Core i5 **lub równoważny**;
  - b. Częstotliwość taktowania procesora: min 3 GHz;
  - c. Pamięć Cache: min 9 MB;
  - d. Liczba rdzenie procesora: 6;
  - e. Pamięć RAM 8 GB DDR4 2666 MHz
  - f. Dysk twardy HDD: 500 GB;
  - g. Dysk twardy SSD: 256 GB;
  - h. Port szeregowy USB – min szt. 2 z przodu obudowy, 4 szt. z tyłu obudowy;
  - i. Klawiatura + mysz optyczna;
  - j. Napęd optyczny DVD R/RW;
  - k. Łączność bezprzewodowa: Bluetooth, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac;
  - l. Karta sieciowa: LAN 10/100/1000 Mbps;
  - m. Płyta główna:
    - Rodzaj pamięci: DDR4;
    - Częstotliwość magistrali pamięci: 2666 MHz;
    - Wielkość pamięci: 32 GB;

- Karta dźwiękowa: zintegrowana.
- n. Karta graficzna:
  - dopuszczona zintegrowana;
  - Pamięć karty graficznej min 2 GB;
  - Gniazdo HDMI.

**Ilość: 5 sztuki**

2. Monitor wymagania minimalne:

- Przekątna ekranu: min 19”;
- Format obrazu: 16:9
- Rozdzielczość: 1600 x 900;
- Jasność [cd/m2]: min 200;
- Gniazdo HDMI;
- Czas reakcji 4 ms;

**Ilość: 5 sztuki.**

3. System operacyjny: Windows 10 Pro – instalacja na w/w komputerach.

**Ilość 5 sztuki;**

4. Urządzenie wielofunkcyjne wymagania minimalne:

- Typ: wielofunkcyjne urządzenia kolorowe;
- Ilość stron drukowana miesięcznie: 3000;
- Wykonywane funkcje: drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie;
- Faks – możliwość odbioru, wysłania z komputera (wykonanie konfiguracji u Zamawiającego);
- Dwustronny podajnik do automatycznego poboru dokumentów do skanowania, kopiowania, faksowania;
- Drukowanie dwustronne – automatyczne;
- Możliwość pracy w sieci;
- Min dwa podajniki automatyczne i jeden ręczy;
- Rozmiary podajników automatycznych: jeden: A3, A4, drugi A4, A4R, A5R;
- Rozmiar podajnika ręcznego: A3, A4;
- Rozmiar podajnika dokumentów: A3, A4;
- Pojemność podajników automatycznych: min 250 arkuszy;
- Rozdzielczość kopiowanie: 600 × 600 dpi,
- Rozdzielczość drukowanie: do 600 × 600 dpi;
- Rozdzielczość skanowania: 600x600 dpi;
- Prędkość wydruku min: 20 szt/min.
- Powiększenie: 25–400%;
- Obsługiwane systemy operacyjne: Windows Server 2012 R2/Windows 7/Windows 10;
- Interfejsy: Ethernet, USB;
- Protokół sieciowy: TCP/IP;
- Uruchomienie i konfiguracja w siedzibie Zamawiającego;
- Preferowane urządzenie firmy RICOH.

**Ilość: 1 sztuki**

## 5. Microsoft Office wymagania:

- Wersja: min. 2016;
- Zawartość: Word, Excel, Outlook, PowerPoint.

**Ilość: 3 sztuki.**

## 6. Laptop wymagania minimalne:

- Przekątna ekranu 17,3”;
- Procesor: Intel Core i5, 3 GHz, liczba rdzeni 4, pamięć podręczna 8MB lub równoważny;
- Dysk twardy SSD 256 GB;
- Zainstalowana pamięć RAM 8 GB, DDR4 2400 MHz;
- System operacyjny: Windows 10;
- Złącza zewnętrzne: czytnik kart pamięci, RJ-45, 1x HDMI, audio mini-jack, kamerka internetowa, 2x USB 3.0, USB typu C;
- Łączność bezprzewodowa: Bluetooth, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac;
- Karta sieciowa: LAN 10/100/1000 Mbps;
- Karta graficzna:
  - Pamięć karty graficznej min 2 GB.

**Ilość: 1 sztuki**

## 7. Projektor multimedialny wymagania minimalne:

- Rozdzielczość XGA: 1024 x 768;
- Kontrast: min. 20000 :1;
- Jasność: min 3000 ANSI lumen;
- Format obrazu standardowy / skompresowany: 4:3 / 16:9;
- Wejście: HDMI;

**Ilość: 1 sztuki**

## Oferta winna zawierać:

- Cenę dla poszczególnych punktów zapytania ofertowego;
- Parametry zaproponowanych urządzeń wymienionych w poszczególnych punktach zapytania ofertowego;
- Warunki płatności;
- Gwarancję;
- Termin realizacji.

Osoba kontaktowa: Grzegorz Salwin tel. 029 74 234 76, 607 706 042.

Termin składania ofert: 22.09.2020 r.

Niniejsze Zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66§ 1 Kodeksu Cywilnego. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przeglądu ofert. PEC Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany procedury, a także odrzucenia jednej, wielu lub wszystkich ofert bez podania przyczyn i bez konieczności informowania o motywach swoich decyzji.

Wszelkie koszty udziału w postępowaniu każda strona ponosi we własnym zakresie, bez możliwości ich refundacji.

W ramach całego procesu negocjacji PEC Sp. z o.o. Wyszków , zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru kontrahenta(ów), dostawcy(ów), a także odstąpienia od prowadzonej procedury (w całości lub części) bez podania przyczyny.
- Przerywania lub zawieszania procedury w dowolnym momencie bez podania przyczyny,
- Negocjowania zmian w każdej otrzymanej ofercie
- Prowadzenia negocjacji oddzielnie z każdym z potencjalnych partnerów, z kilkoma z nich albo ze wszystkimi równocześnie
- Żądania dodatkowych informacji dotyczących dowolnego, potencjalnego partnera, dowolnej oferty lub jej elementów
- Odmowy przyjęcia dodatkowych informacji dotyczących zmiany warunków ofert, chyba że będą one odpowiedzią na zadane przez PEC Sp. z o.o. pytania pisemne lub też będą prezentowane w trakcie prowadzonych spotkań lub negocjacji z potencjalnymi partnerami lub zgodą PEC Sp. z o.o. Wyszków

Z poważaniem